

## Ausbildungszeugnis

Herr Max Muster, geboren am 1.1.2000, ist vom 1.8.2017 bis zum 24.2.2020 in unserem Unternehmen, einer mittelständischen Werbeagentur, zum Kaufmann für Büromanagement ausgebildet worden.

Im Rahmen seiner Ausbildung wurden Herrn Muster Ausbildungsinhalte gemäß der Ausbildungsverordnung in den Abteilungen Buchhaltung, Personalwesen und Vertrieb vermittelt.

Zu seinen Tätigkeiten gehörten:

- Erledigen der Geschäftskorrespondenz (auf Deutsch und Englisch)
- Verfassen von Angeboten (auf Deutsch und Englisch)
- Buchführung
- Kontrolle und Erstellen von Rechnungen
- Einpflegen von Daten in Datenbanken
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben

Herrn Muster haben wir in den vergangenen drei Jahren als äußerst proaktiven, zuverlässigen und selbständig arbeitenden Auszubildenden kennen- und schätzen gelernt.

Nicht nur erledigte Herr Muster die Aufgaben stets zu unserer größten Zufriedenheit, sondern er erschloss sich neue Ausbildungsinhalte in Eigenregie. Seine außerordentliche Auffassungsgabe half ihm dabei, unbekannte Situationen schnell zu erfassen und für Probleme zu praktikablen Lösungen zu finden.

Sein Verhalten Vorgesetzten und Ausbildern gegenüber war Herr Muster stets tadellos. Sein freundliches Wesen hat ihn schnell zu einem beliebten Kollegen im Team als auch gefragten Ansprechpartner für Kunden werden lassen.

Aufgrund der überdurchschnittlichen Leistungen konnte Herr Muster die Ausbildungsdauer auf 2,5 Jahre verkürzen. Wir freuen uns daher sehr, dass Herr Muster uns als Teammitglied in diesem Unternehmen erhalten bleibt.

Für seinen weiteren Lebensweg wünschen wir Herrn Muster weiterhin viel Erfolg und alles Gute sowohl für die berufliche als auch die private Zukunft.

Musterhausen, TT.MM.JJJJ

Ingo Inhaber

Ingo Inhaber

Arnold Ausbilder

Arnold Ausbilder